

SPETT.LE
CEM AMBIENTE SPA

OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE

**ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME
DI UN IMPIEGATO AMMINISTRATIVO ADDETTO ALL'UFFICIO GARE, APPALTI E ACQUISTI - LIVELLO 3B
CCNL PER I DIPENDENTI DI IMPRESE E SOCIETÀ ESERCENTI SERVIZI AMBIENTALI.**

Il sottoscritto/a _____, nato/a _____ (__) il
_____ e residente a _____ (___), Via _____ - C.F.
_____ - tel. _____, e-mail _____,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato con contratto full-time di n. 1 "impiegato amministrativo addetto all'ufficio gare, appalti e acquisti - Livello 3B CCNL per i dipendenti di imprese e società esercenti servizi ambientali.

Chiede inoltre che ogni comunicazione inerente la presente selezione sia effettuata ai recapiti di cui sopra, impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che CEM AMBIENTE SPA non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario ai recapiti indicati.

Ciò premesso, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

a. di essere nato a _____ il ___/___/____;

b1. di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino/a del _____ (specificare la Nazione) e di possedere tutti i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174/1994;

(nel caso di cittadini extracomunitari) di essere in possesso di regolare permesso di soggiorno (da allegare in copia alla presente istanza);

b2. di godere dei diritti politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
_____;

oppure (cancellare la parte che non interessa e completare quella di interesse)

di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi: _____

_____;

- c.** di non avere riportato condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione o per reati che comportino la destituzione o il licenziamento del personale dipendente presso le pubbliche amministrazioni; di non essere destinatario di provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni ad obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o di altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

oppure (cancellare la parte che non interessa e, nel caso, completare quella di interesse)

di aver subito le seguenti condanne penali e/o di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

_____;

_____;

_____;

- d.** di non avere vincoli di parentela o affinità entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni che detengono il capitale sociale di CEM Ambiente Spa e/o con Dirigenti, Amministratori o dipendenti che ricoprono ruoli apicali in CEM Ambiente Spa;

oppure (cancellare la parte che non interessa e, nel caso, completare quella di interesse)

di avere i seguenti vincoli di parentela o affinità entro il secondo grado con:

_____;

_____;

_____;

(barrare la/le caselle che interessano)

- e.** di essere idoneo/a, dal punto di vista psicofisico, a svolgere la mansione;

- f.** di conoscere approfonditamente la lingua italiana parlata e scritta;

- g.** di essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma quinquennale di scuola secondaria di secondo grado e precisamente:

-
- h. di avere una buona conoscenza del pacchetto Office, internet e posta elettronica;
 - i. di essere titolare di patente di guida in corso di validità;
 - j. di aver maturato una comprovata esperienza professionale, **di almeno 1 anno continuativo negli ultimi 2 anni, nello svolgimento di mansioni amministrative e/o di segretariato**, come di seguito precisato nel dettaglio:

DICHIARA INOLTRE

di essere in possesso dei seguenti requisiti che costituiscono **titolo preferenziale** (*barrare la/le caselle che interessano*):

- esperienze aggiuntive**, rispetto al requisito temporale minimo di pregressa esperienza, come previsto dal precedente punto j), **per periodi continuativi di almeno 1 anno**, maturati nell'ambito di uffici gare, appalti e contratti, come di seguito precisato nel dettaglio:

- Diploma di laurea triennale**, e precisamente:

- Diploma di laurea magistrale**, e precisamente:

- Altre esperienze professionali, corsi di formazione per i quali sia previsto un esame finale e la

corrispondente attestazione di partecipazione, nonché altre esperienze maturate nel corso della propria storia personale e/o professionale; **nel dettaglio:**

DICHIARA INOLTRE

- k.** di avere preso visione del contenuto integrale dell'avviso di selezione di cui all'oggetto e di accettarne espressamente le condizioni;
- l.** che gli elementi per la puntuale valutazione dei requisiti preferenziali riguardanti la situazione del sottoscritto sono puntualmente descritti e precisati nel *curriculum vitae* e professionale allegato e nella presente domanda di ammissione;
- m.** di essere pienamente edotto che per quanto riguarda l'esperienza professionale acquisita, nel curriculum professionale da allegare alla presente domanda di partecipazione, i dati relativi ai precedenti rapporti di lavoro (o di altra tipologia) devono essere dettagliatamente indicati in ordine cronologico decrescente, dichiarando: Società di appartenenza; esatto periodo di servizio (dal/al); qualifica/profilo/livello e CCNL applicato; descrizione sintetica delle mansioni svolte; tipo di rapporto (tempo determinato o indeterminato, tempo pieno/part-time, tirocinio, stage, ecc.) e che la mancata evidenza, in termini puntuali, chiari ed analitici, del possesso dei predetti requisiti preferenziali determinerà la mancata presa in considerazione degli stessi da parte della Commissione di valutazione;

DICHIARA INFINE

- n.** di essere informato che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella presente istanza, saranno trattati da CEM Ambiente Spa al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di selezione, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà con la medesima, il tutto nel rispetto delle vigenti norme in materia di trasparenza ed accesso agli atti.

Allega:

- copia fotostatica di valido documento di identità, in corso di validità;
- copia fotostatica della patente di guida, in corso di validità;
- copia fotostatica del codice fiscale;
- *curriculum vitae* e professionale aggiornato, corredato di fotografia, datato e sottoscritto, recante l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali con seguente dicitura: *"Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al GDPR 2016/679"*;
- *(eventuale)* copia di regolare permesso di soggiorno;
- *(eventuale)* copia degli altri documenti preordinati alla dimostrazione dei requisiti preferenziali;

.....,

(luogo)

(data)

(firma leggibile per esteso)